

**ARRETE MUNICIPAL 2026-008**  
**PORTANT DELEGATION DE FONCTIONS ET DELEGATION DE SIGNATURES**  
**AUX ADJOINTS**

**Le Maire de la commune de ST BONNET LE FROID**

**Vu** le Code général des collectivités territoriales, article L. 2122-18, qui confère au maire de pouvoir de déléguer une partie de ses fonctions à un ou plusieurs de ses adjoints, et en cas d'absence ou d'empêchement de ceux-ci, ou dès lors que ceux-ci sont tous titulaires d'une délégation, à des membres du conseil municipal,

**Vu** le procès-verbal de l'élection et de l'installation de HILAIRE Thierry, BLANCHON Mélanie et BOUILLOT Sylvain en qualité d'adjoints, en date du 20 mars 2026,

**ARRETE**

**ARTICLE 1:** Monsieur HILAIRE Thierry, 1<sup>er</sup> adjoint est délégué pour remplir les fonctions du maire en matière d'instruction et signature des actes décisionnels concernant :

- La délivrance des autorisations d'urbanisme, et d'utilisation des sols énoncées dans le code de l'urbanisme,
- Les travaux d'aménagement et d'entretien de la voirie, des bâtiments communaux, des réseaux AEP, des réseaux assainissement et des réseaux secs,
- Actes relatifs aux affaires foncières (Acquisitions et ventes immobilières)
- Etat-civil
- Suivi du personnel technique de la commune
- Gestion du déneigement

Délégation permanente est également donnée dans tous les cas d'absence ou d'empêchement du Maire ou du 3<sup>ème</sup> adjoint à Monsieur HILAIRE Thierry, 1<sup>er</sup> adjoint, pour signer tout document relatif aux finances communales.

**ARTICLE 2 :** Madame BLANCHON Mélanie, 2<sup>ème</sup> adjoint, est déléguée pour accomplir et signer tous les actes relatifs

- A la petite enfance, aux affaires scolaires et périscolaires et à la jeunesse,
- A l'action sociale
- A la communication et à la culture

Elle sera également en charge de tout ce qui concerne le cadre de vie (gestion des espaces verts, fleurissement, etc...)

Délégation permanente est également donnée dans tous les cas d'absence ou d'empêchement du Maire ou du 3<sup>ème</sup> adjoint à Madame Mélanie Blanchon, 2<sup>ème</sup> adjoint, pour signer tout document relatif aux finances communales.

**ARTICLE 3 :** Monsieur BOUILLOT Sylvain, 3<sup>ème</sup> adjoint, est délégué pour accomplir et signer tous les actes relatifs aux affaires financières,

- Marchés publics et délégations de service public
- Titres de recettes, mandats de paiement, bordereaux et toutes les pièces relatives à la comptabilité

Il est également délégué aux :

- Affaires concernant le sport, les associations et le tourisme.
- Suivi des travaux
- La gestion de la salle des 3 Vallées

- A l'adhésion à l'association des communes forestières

Délégation permanente est également donnée dans tous les cas d'absence ou d'empêchement du Maire ou du 1er adjoint à Monsieur Sylvain Bouillot, 3ème adjoint, pour signer tout document relatif aux travaux d'aménagement et d'entretien de la voirie, des bâtiments communaux, des réseaux AEP, des réseaux assainissement et des réseaux secs,

**ARTICLE 4** : Une copie du présent arrêté sera adressée, à Monsieur le Sous-Préfet, et au Receveur Municipal

St Bonnet le Froid, le 2/04/2026

Le Maire  
Jean-Pierre Santy

